DROIT DES PARTICULIERS

L'art de convaincre : structurer son propos, poser sa voix et plaider

Le dossier est solide mais la plaidoirie se dilue. Le professionnel reprend ses conclusions à voix haute perd le fil du temps imparti et laisse le juge chercher seul ce qui est décisif. À l'audience la qualité du raisonnement ne suffit pas : ce qui est entendu dépend de l'ordre choisi du rythme et de la capacité à tenir l'attention sur quelques points. Cet atelier de deux heures travaille la prise de parole judiciaire. Le participant apprend à construire une plaidoirie autour d'un axe unique à traiter l'objection et l'interruption et à utiliser sa voix son souffle et ses silences pour donner du relief à l'argument.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,29 jour — 2 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 390 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Avocats élèves avocats juristes et professionnels amenés à défendre un dossier à l'oral.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Construire une plaidoirie autour d'un axe central identifiable
- Hiérarchiser ses arguments en fonction du temps réellement disponible
- Utiliser la voix le débit et le silence pour soutenir la démonstration
- Répondre à une interruption sans perdre la maîtrise de son plan
- Adapter son propos à la formation de jugement et à son degré d'attention

03 Programme détaillé

M1 Construire la démonstration

- Décider de ce qui sera entendu
- Choix de l'axe central et renoncement aux arguments secondaires
- Ordre de présentation et effet du premier et du dernier propos
- Passage des conclusions écrites à une parole tenable
- Gestion du temps imparti et des annonces de plan
- Atelier : Chaque participant réduit son argumentation à trois points et justifie ceux qu'il écarte.

M2 Porter la parole

- Voix souffle et présence
- Placement de la voix et travail du souffle
- Débit accentuation et usage du silence
- Posture regard et occupation de l'espace
- Traitement du trac et des signes visibles de tension
- Mise en situation : Un même passage est dit à deux rythmes différents puis comparé sur l'effet produit.

M3 Tenir face à la contradiction

- Interruption objection et reprise
- Réponse à une question de la formation de jugement
- Reprise du fil après une interruption
- Traitement de l'argument adverse sans le renforcer
- Conclusion et demande formulée clairement
- Mise en situation : Les participants plaident deux minutes en étant interrompus puis reprennent leur démonstration.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 390 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr