LEADERSHIP

Leadership et techniques théâtrales : incarner, convaincre et fédérer

Le fond du message est solide mais la salle décroche. La voix monte en fin de phrase. Le regard reste accroché aux notes et les mains cherchent une contenance. Une annonce importante passe inaperçue parce que rien dans l'attitude ne lui donne du poids. Une journée pour travailler la matière première du leader : le corps la voix et le regard. Vous testez des exercices issus du jeu théâtral appliqués à vos prises de parole professionnelles. Vous repartez avec des repères concrets pour ouvrir une réunion annoncer une décision et tenir face à une interruption.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 910 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Managers de proximité et chefs de projet ainsi que responsables amenés à prendre la parole devant leur équipe ou devant un comité.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Poser sa voix et son regard pour capter l'attention d'un groupe
- Occuper l'espace et adapter sa posture au message porté
- Structurer une prise de parole courte destinée à mobiliser une équipe
- Utiliser des techniques d'improvisation pour réagir à une objection imprévue
- Identifier son registre d'expression dominant et élargir sa palette

03 Programme détaillé

M1 Le corps avant les mots

- Ce que l'attitude dit avant la première phrase
- Ancrage et occupation de l'espace face à un groupe
- Regard circulaire et usage du silence
- Gestes parasites et repérage de ses appuis
- Respiration et pose de voix en situation de tension
- Atelier : Chaque participant entre dans la salle et prend la parole brièvement puis reçoit un retour du groupe sur l'effet produit.

M2 Porter un message qui engage

- De l'intention à l'impact
- Choix d'une intention claire avant chaque prise de parole
- Structure courte pour annoncer une décision ou lancer un projet
- Variation du rythme et du volume pour soutenir l'attention
- Adaptation du registre selon la taille du groupe
- Mise en situation : Les participants annoncent devant le groupe une décision difficile issue de leur propre contexte.

M3 Improviser et tenir face à l'imprévu

- Réagir sans perdre le fil
- Exercices d'improvisation appliqués aux questions imprévues
- Accueil d'une objection sans se justifier
- Reprise de la main après une interruption
- Retour au message principal en fin d'échange
- Cas pratique : Le groupe interpelle un participant pendant sa prise de parole et celui-ci doit poursuivre sans abandonner son message.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 910 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr