IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Make et Zapier : relier ses applications, automatiser et surveiller ses scénarios

Les mêmes informations circulent à la main d'un outil à l'autre : un formulaire rempli devient une ligne de tableur, puis une fiche dans le CRM, puis un message à l'équipe. Chaque étape prend peu de temps mais se répète toute l'année, et chaque oubli se paie en données incohérentes que personne ne rattrape. Ces 7 heures font construire des automatisations directement sur les outils du participant. Il apprend à relier deux applications avec Make et Zapier, à transformer les données transmises entre deux étapes, à traiter les cas particuliers et les erreurs puis à surveiller l'exécution de ses scénarios une fois en service.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 980 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Assistants responsables de service référents outils et indépendants souhaitant automatiser des tâches répétitives.

PRÉREQUIS
Usage courant de plusieurs applications métier et aisance avec le travail sur tableur.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Choisir entre Make et Zapier selon la complexité du scénario
- Relier deux applications par un déclencheur et une suite d'actions
- Transformer les données transmises entre deux étapes
- Filtrer et router les exécutions selon des conditions métier
- Surveiller les exécutions et corriger un scénario en erreur

03 Programme détaillé

M1 Repérer et choisir

- Le bon scénario sur la bonne plateforme
- Cartographie des tâches répétitives et des ressaisies
- Déclencheurs actions et recherches
- Différences de logique entre Make et Zapier
- Connecteurs disponibles et limites des offres
- À retenir : Une automatisation ne corrige pas un processus mal défini : elle en accélère les défauts.

M2 Construire un scénario

- Des données qui arrivent au bon format
- Correspondance des champs entre applications
- Filtres conditions et chemins multiples
- Traitement des listes et des itérations
- Formatage des dates des textes et des nombres
- Déclenchement par requête entrante
- Atelier : Chaque participant construit un scénario reliant un formulaire un tableur et une notification.

M3 Tester et exploiter

- Vivre avec ses automatisations
- Jeux de données de test avant mise en service
- Lecture de l'historique d'exécution
- Reprise après erreur et relance manuelle
- Suivi de la consommation d'opérations
- Documentation et passation à un collègue
- Cas pratique : Un scénario en erreur est diagnostiqué à partir de son historique puis remis en service.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 980 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr