LEADERSHIP

Manager de managers : déléguer le pilotage, accompagner et arbitrer les priorités

Passer manager de managers change la nature du travail. On n'agit plus sur l'activité mais sur ceux qui la pilotent. La tentation est forte de reprendre la main sur un dossier, de court-circuiter un manager pour aller plus vite ou, à l'inverse, de laisser filer une équipe dont on ne voit plus le fonctionnement. L'information remonte filtrée et les écarts entre managers deviennent visibles pour tous. Ces deux jours traitent le pilotage indirect : ce qui se délègue au manager et ce qui se conserve, l'accompagnement individuel des managers, l'animation d'une équipe d'encadrants et l'arbitrage entre leurs demandes concurrentes. Les participants travaillent sur leur propre équipe de managers.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 650 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Managers encadrant d'autres managers responsables de service ou de département prenant cette responsabilité.

PRÉREQUIS
Encadrer des managers ou prendre prochainement la responsabilité d'une équipe d'encadrants.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer ce qui relève du manager de proximité et ce qui relève de son propre niveau
- Déléguer le pilotage d'une équipe en fixant les points de contrôle
- Accompagner un manager en difficulté sans faire à sa place
- Animer une équipe de managers et traiter leurs demandes concurrentes
- Faire circuler l'information entre les niveaux sans court-circuiter les managers

03 Programme détaillé

M1 Changer de niveau d'intervention

- Ce qui se délègue et ce qui se garde
- Analyse des tâches reprises aux managers et des raisons invoquées
- Répartition des décisions entre les deux niveaux
- Effets du court circuit sur l'autorité du manager de proximité
- Indicateurs à suivre sans revenir au pilotage direct
- Atelier : Chaque participant classe ses activités entre son niveau et celui de ses managers.

M2 Accompagner chaque manager

- Suivi individuel
- Conduite d'un point individuel avec un manager
- Évaluation de la pratique managériale au delà des résultats du service
- Accompagnement d'un manager qui n'ose pas trancher
- Traitement d'un manager dont les méthodes posent problème
- Mise en situation : Un entretien avec un manager qui évite les décisions difficiles est conduit devant le groupe.

M3 Animer l'équipe d'encadrants

- Collectif de managers
- Constitution d'un collectif à partir de managers aux périmètres différents
- Rythme et contenu des réunions d'encadrement
- Traitement des écarts de pratiques entre managers
- Partage des situations difficiles entre pairs
- Atelier : Chaque participant construit le rythme et l'ordre du jour de ses réunions d'encadrement.

M4 Arbitrer et faire circuler l'information

- Priorités et relais
- Arbitrage entre demandes concurrentes de plusieurs managers
- Explication d'un arbitrage défavorable à l'un d'eux
- Relais d'une décision de direction via les managers
- Remontée des informations de terrain sans contourner les niveaux
- Cas pratique : Le groupe traite un arbitrage de moyens entre deux managers aux arguments également recevables.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 650 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr