INNOVATION

Manager innovant : cadrer, faire produire et tester quatre méthodes

Demander des idées à une équipe produit souvent une liste hétérogène que personne ne reprend. Les propositions les plus audacieuses sont écartées par prudence et les autres retombent faute de porteur ou de moyen de les tester. L'équipe en déduit qu'il est inutile de proposer. Ces deux jours présentent quatre méthodes complémentaires que le manager peut animer lui-même. Le participant apprend à reformuler un problème puis à faire produire des options et à concevoir un prototype avant de conduire une expérimentation encadrée. La formation traite de l'animation de l'innovation et non du fonctionnement itératif du travail courant.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Managers et responsables d'équipe chargés de faire émerger des solutions nouvelles dans leur périmètre.

PRÉREQUIS
Animer régulièrement des réunions d'équipe.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Reformuler un problème pour ouvrir l'espace des solutions
- Animer une séquence de production d'idées avec des règles explicites
- Sélectionner des propositions à partir de critères annoncés
- Concevoir un prototype sommaire pour rendre une idée discutable
- Conduire une expérimentation encadrée puis en tirer une décision

03 Programme détaillé

M1 Cadrer le problème

- Première méthode : la reformulation du problème
- Distinguer le symptôme du problème à traiter
- Explorer les causes avant de chercher des solutions
- Reformuler le problème sous forme de question ouverte
- Définir les critères de réussite attendus
- Atelier : Le groupe reformule un problème apporté par un participant et en produit plusieurs énoncés possibles.

M2 Faire produire le collectif

- Deuxième méthode : l'idéation encadrée
- Poser les règles qui protègent les idées fragiles
- Utiliser des déclencheurs pour sortir des solutions habituelles
- Faire contribuer les profils réservés
- Regrouper les propositions en familles exploitables
- Mise en situation : Les participants animent une séquence d'idéation où un membre disqualifie chaque proposition.

M3 Rendre l'idée tangible

- Troisième méthode : le prototypage sommaire
- Sélectionner les idées à approfondir selon les critères posés
- Représenter une idée par un schéma ou une maquette simple
- Confronter le prototype à ses futurs utilisateurs
- Intégrer les retours dans une version corrigée
- Cas pratique : Chaque sous-groupe transforme une idée retenue en prototype présentable devant l'ensemble du groupe.

M4 Tester en conditions réelles

- Quatrième méthode : l'expérimentation encadrée
- Définir le périmètre et la durée de l'essai
- Choisir les indicateurs qui permettront de décider
- Associer les équipes concernées au déroulement de l'essai
- Décider de généraliser d'ajuster ou d'arrêter
- À retenir : Une expérimentation sans critère d'arrêt défini à l'avance se prolonge jusqu'à ce que plus personne n'ose l'interrompre.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr