COMMANDE PUBLIQUE

Marché public de travaux : piloter l'exécution et appliquer le CCAG-Travaux

Le marché est signé et les difficultés commencent. Les ordres de service se succèdent sans que le point de départ des délais soit clair, les intempéries et les travaux supplémentaires allongent le chantier, les situations mensuelles sont contestées et le décompte se règle dans la tension. Faute de repères communs, chaque écart se transforme en réclamation. Ces deux jours reprennent la vie du marché étape par étape. Le participant apprend à qualifier un ordre de service, à traiter une prolongation de délai ou une modification, à sécuriser la chaîne des paiements jusqu'au décompte général et définitif, puis à conduire la réception et à répondre à un mémoire en réclamation.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Agents des services techniques et des services marchés des collectivités et établissements publics ainsi que maîtres d'œuvre et responsables travaux d'entreprises titulaires.

PRÉREQUIS
Connaître les principes de la passation des marchés publics ou avoir suivi une formation d'initiation à la commande publique.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier la portée juridique de chaque pièce du marché et de chaque ordre de service
- Traiter une demande de prolongation de délai et appliquer les pénalités de retard
- Instruire une modification du marché en cours de chantier
- Sécuriser la chaîne des paiements des acomptes au décompte général et définitif
- Conduire les opérations de réception et la levée des réserves
- Répondre à un mémoire en réclamation dans les formes attendues

03 Programme détaillé

M1 Cadre d'exécution et acteurs du chantier

- Savoir qui décide quoi et sur quel fondement
- Répartition des rôles entre maître d'ouvrage maître d'œuvre et titulaire
- Articulation des pièces du marché et ordre de priorité
- Portée juridique des ordres de service et obligation d'exécuter
- Notification et point de départ des délais
- Place du CCAG-Travaux et des dérogations prévues au marché
- À retenir : Un ordre de service engage le marché dès sa notification même lorsque son contenu est contesté.

M2 Délais modifications et prix en cours de chantier

- Absorber les aléas sans perdre la maîtrise du contrat
- Prolongation de délai et traitement des intempéries
- Pénalités de retard mise en demeure et constats
- Travaux supplémentaires et modification du marché
- Variation des prix révision et actualisation
- Sous-traitance déclaration et paiement direct
- Cas pratique : Les participants instruisent une demande de prolongation de délai puis rédigent la décision correspondante.

M3 Comptes du marché et paiements

- Tenir la chaîne financière jusqu'à la clôture
- Avance retenue de garantie et garantie de substitution
- Situations de travaux acomptes mensuels et constatation
- Délais de paiement suspension et reprise du délai
- Projet de décompte final et décompte général
- Caractère définitif du décompte et effets sur les réclamations
- Atelier : Chaque participant établit un projet de décompte final à partir d'un dossier de chantier incomplet.

M4 Réception réclamations et fin de marché

- Clore le marché sans laisser de contentieux ouvert
- Opérations préalables à la réception et formulation des réserves
- Levée des réserves et garanties dues après réception
- Forme et contenu d'un mémoire en réclamation
- Résiliation et conséquences financières
- Règlement amiable des différends et pièces à réunir
- Mise en situation : Deux groupes jouent la réunion de réception d'un ouvrage présentant des malfaçons et négocient les réserves.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Présentiel ou à distance	**LIEU / FORMAT** Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle
MÉTHODES MOBILISÉES • Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.	**ENCADREMENT** Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr