ACHATS PUBLICS - APPROFONDISSEMENT

Marchés de maîtrise d'œuvre : sélectionner, contractualiser et suivre la mission

Un marché de maîtrise d'œuvre ne s'achète pas comme une prestation courante. La rémunération se négocie sur un coût prévisionnel de travaux encore incertain. Les éléments de mission s'enchaînent sur plusieurs années. Quand le projet dérive en coût les responsabilités deviennent difficiles à établir faute de clauses précises dès l'origine. Ces deux journées portent sur ce marché de prestations intellectuelles et non sur le marché de travaux qui en découle. Les participants travaillent le programme la sélection des équipes les éléments de mission et le forfait de rémunération. Le fil conducteur est une opération de bâtiment public.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Maîtres d'ouvrage publics responsables de services techniques conducteurs d'opération et gestionnaires de marchés de travaux.

PRÉREQUIS
Connaître les principes généraux de la commande publique.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formaliser le programme et l'enveloppe financière prévisionnelle de l'opération
- Choisir le mode de sélection de l'équipe de maîtrise d'œuvre adapté à l'opération
- Définir le contenu des éléments de mission confiés au maître d'œuvre
- Construire le forfait de rémunération et ses conditions d'ajustement
- Contrôler les prestations remises à chaque phase et notifier les observations
- Traiter les écarts de coût et de délai en cours d'opération

03 Programme détaillé

M1 Le maître d'ouvrage et son programme

- Savoir commander avant de consulter
- Rôle du maître d'ouvrage public et limites de ce qu'il peut déléguer
- Élaboration du programme et des exigences fonctionnelles
- Fixation de l'enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux
- Choix d'une assistance à maîtrise d'ouvrage
- Atelier : Le groupe rédige les exigences fonctionnelles du programme de l'opération fil rouge.

M2 Sélectionner l'équipe

- Comparer des compétences et non des prix seuls
- Modes de sélection ouverts au maître d'ouvrage selon l'opération
- Composition de l'équipe et place des cotraitants spécialisés
- Critères de jugement adaptés à une prestation intellectuelle
- Organisation matérielle de l'analyse et de l'audition des candidats
- Cas pratique : Les participants construisent les critères de sélection puis classent trois équipes candidates.

M3 Contractualiser la mission

- Écrire ce que le maître d'œuvre devra remettre
- Contenu des éléments de mission et livrables attendus à chaque phase
- Construction du forfait de rémunération et de son taux
- Clauses d'engagement sur le coût prévisionnel et conditions d'ajustement
- Pénalités et conditions de résiliation de la mission
- Atelier : Chaque participant rédige les clauses de rémunération et d'ajustement du marché fil rouge.

M4 Suivre la mission jusqu'au solde

- Contrôler les livrables et tenir le cap financier
- Contrôle des documents remis en fin de phase et notification des observations
- Traitement des modifications de programme demandées en cours d'étude
- Suivi du maître d'œuvre pendant la phase travaux
- Établissement du solde de la mission et liquidation des pénalités
- Mise en situation : Chaque participant instruit un livrable de phase non conforme et rédige la réponse au maître d'œuvre.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr