ORGANISER LA PRODUCTION

Méthodes industrielles : analyser les temps, implanter et industrialiser

Le service méthodes est le point de passage entre le bureau d'études et l'atelier. Quand les gammes sont incomplètes, les temps approximatifs et les postes mal implantés, la production improvise : les retards s'accumulent et les écarts de charge deviennent impossibles à expliquer en réunion. Neuf jours pour couvrir l'ensemble du métier : analyser et chronométrer le travail, construire des gammes et des données techniques fiables, implanter un atelier, chiffrer un investissement et industrialiser un nouveau produit. Le cycle alterne apports méthodologiques et travaux sur cas industriels.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
9 jours — 63 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 4 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Techniciens méthodes en prise de fonction et agents de production ou de maintenance évoluant vers le service méthodes.

PRÉREQUIS
Une expérience de l'environnement industriel ou une formation technique initiale.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Analyser un poste de travail et en décomposer les opérations
- Déterminer un temps de référence par chronométrage ou par temps prédéterminé
- Construire une gamme de fabrication et les données techniques associées
- Concevoir une implantation d'atelier et dimensionner les flux
- Chiffrer le coût d'un projet d'industrialisation
- Conduire le lancement d'un nouveau produit en production

03 Programme détaillé

M1 Analyse du travail et étude des postes

- Voir ce qui se passe réellement au poste
- Décomposer une opération en éléments observables
- Distinguer temps de valeur ajoutée et temps improductifs
- Relever les déplacements et les manutentions
- Proposer une simplification de la séquence de travail
- Atelier : Analyse filmée d'un poste puis proposition d'une nouvelle séquence opératoire.

M2 Mesure des temps
- Obtenir un temps de référence défendable
- Conduire un chronométrage et traiter les relevés
- Appliquer le jugement d'allure et les majorations
- Utiliser les temps prédéterminés pour un poste non encore créé
- Expliquer un temps de référence aux opérateurs et à l'encadrement
- Cas pratique : Détermination du temps de référence d'une opération d'assemblage à partir de relevés bruts.

M3 Gammes et données techniques
- Les données qui font tourner la production
- Structurer une gamme de fabrication exploitable en atelier
- Relier la gamme à la nomenclature et aux articles
- Gérer les indices et les évolutions de définition
- Fiabiliser les données techniques dans l'outil de gestion
- Atelier : Rédaction complète de la gamme d'un produit à partir de son plan de définition.

M4 Implantation et flux
- Placer les moyens là où les flux le demandent
- Établir le diagramme des flux entre postes
- Dimensionner les surfaces et les encours
- Comparer une implantation par sections et une implantation en ligne
- Intégrer la sécurité et l'ergonomie dès le plan d'implantation
- Cas pratique : Réimplantation d'un atelier dont les flux se croisent et génèrent des attentes.

M5 Industrialisation et lancement
- Du prototype à la série
- Chiffrer un investissement et calculer son retour
- Définir les moyens et les outillages nécessaires
- Construire le plan de validation et les essais de présérie
- Piloter le passage en production et lever les réserves
- Mise en situation : Revue de lancement d'un nouveau produit avec arbitrage entre délai et maturité du process.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 4 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr