BANQUE - ASSURANCE

MIF 2 en anglais : évaluer, entretenir et documenter ses connaissances

Dans les établissements dont les équipes travaillent en anglais, l'évaluation des connaissances exigées par MIF 2 se heurte à une difficulté simple : le vocabulaire réglementaire manipulé au quotidien n'est pas celui des supports français. Les collaborateurs anglophones répondent alors à côté de questions dont ils maîtrisent pourtant le fond. Un parcours e-learning en langue anglaise ouvert pendant trois mois qui reprend l'évaluation et la maintenance des connaissances avec la terminologie des équipes internationales. Il complète le parcours francophone et s'adresse aux collaborateurs qui exercent et rendent compte en anglais.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 590 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Collaborateurs anglophones en relation avec la clientèle et membres d'équipes internationales soumises aux exigences MIF 2.

PRÉREQUIS
Maîtriser l'anglais professionnel et exercer une activité de conseil ou d'information de la clientèle.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les exigences MIF 2 dans la terminologie anglophone
- Évaluer son niveau de connaissances en langue anglaise
- Restituer en anglais les obligations d'information envers le client
- Repérer les écarts de vocabulaire source d'erreurs de conformité
- Documenter le parcours suivi pour les besoins du contrôle

03 Programme détaillé

M1 Le vocabulaire réglementaire en anglais

- Dire la même chose dans les deux langues
- Termes clés des instruments financiers
- Correspondance entre notions françaises et anglaises
- Formulations employées dans les documents clients
- Pièges de traduction les plus fréquents
- À retenir : Une erreur de vocabulaire suffit à transformer une information exacte en information trompeuse.

M2 L'évaluation en langue anglaise

- Mesurer sans biais linguistique
- Test initial et lecture des résultats
- Modules de remise à niveau par thème
- Connaissance du client et adéquation du produit
- Information sur les risques et sur les coûts
- Cas pratique : Reformulation en anglais d'une information sur les risques destinée à un client non professionnel.

M3 Le suivi sur trois mois

- Un parcours réparti dans le temps
- Organisation du parcours pour des équipes dispersées
- Actualisation périodique des connaissances
- Relevé d'assiduité et de résultats
- Transmission des justificatifs à la conformité
- Mise en situation : Organisation du suivi d'une équipe internationale jusqu'à la clôture du parcours.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 590 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr