ORGANISER LA PRODUCTION

# MRP2 et gestion de production : planifier, calculer et piloter les besoins

Le système propose de lancer une fabrication déjà en cours et d'acheter un composant disponible en stock. Les gestionnaires corrigent à la main, désactivent les propositions puis finissent par travailler sur un tableur parallèle. Le problème vient rarement du logiciel : il vient des données techniques et des paramètres que personne n'a remis à jour. Deux jours pour reprendre la mécanique MRP2 depuis les niveaux de planification jusqu'au bouclage entre charge et capacité en passant par les données techniques et le calcul des besoins nets. Chaque étape est déroulée à la main sur un cas complet avant d'être transposée au contexte des participants.

| DURÉE | MODALITÉ | TARIF | DÉLAI D'ACCÈS |
|---|---|---|---|
| **2 jours — 14 h** | **Présentiel ou à distance** | **À partir de 1 490 € HT** | **11 jours ouvrés après validation du financement.** |

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

## 01 Public visé et prérequis

**PUBLIC VISÉ**
Gestionnaires de production, planificateurs, approvisionneurs et responsables logistiques utilisant ou mettant en place un système de gestion de production.

**PRÉREQUIS**
Aucun prérequis

**POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE**
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

## 02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les niveaux de planification les uns par rapport aux autres
- Structurer les données techniques qui alimentent le calcul des besoins
- Dérouler un calcul de besoins nets sur plusieurs niveaux de nomenclature
- Interpréter les messages et les propositions produits par le système
- Confronter la charge calculée à la capacité réellement disponible

## 03 Programme détaillé

### M1 L'architecture MRP2

- Du plan industriel à l'ordre de fabrication
- Distinguer le plan industriel et commercial du programme directeur
- Comprendre le rôle du calcul des besoins nets dans l'ensemble
- Repérer les boucles de validation de charge à chaque niveau
- Identifier qui décide quoi à chaque horizon de planification
- À retenir : Chaque niveau de planification ne vaut que si le niveau supérieur a été validé en charge.

### M2 Les données techniques

- La qualité des données fait la qualité du plan
- Structurer les articles et les nomenclatures multiniveaux
- Renseigner les gammes et les postes de charge
- Fixer les délais d'obtention et les règles de lotissement
- Organiser la mise à jour des données dans la durée
- Cas pratique : Détection des incohérences d'une nomenclature et d'une gamme fournies volontairement erronées.

### M3 Le calcul des besoins

- Suivre le déroulé pas à pas
- Dérouler un calcul de besoins nets niveau par niveau
- Jalonner au plus tard et mesurer les marges restantes
- Distinguer les ordres fermes des ordres suggérés
- Interpréter les messages de replanification du système
- Atelier : Calcul des besoins nets mené à la main sur un produit à trois niveaux de nomenclature.

### M4 Charge capacité et pilotage

- Rendre le plan réellement réalisable
- Comparer la charge calculée à la capacité disponible par poste
- Lisser un plan surchargé sans dégrader le service client
- Traiter les aléas et les reprogrammations de la semaine
- Suivre les indicateurs de tenue du plan et de fiabilité des données
- Mise en situation : Arbitrage d'un programme directeur surchargé avec un client prioritaire à servir.

## 04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**
Présentiel ou à distance

**LIEU / FORMAT**
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

**MÉTHODES MOBILISÉES**
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

**ENCADREMENT**
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

## 05 Modalités d'évaluation et de suivi

**ÉVALUATION DES ACQUIS**
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

**SUIVI DE L'EXÉCUTION**
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

**SANCTION DE LA FORMATION**
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 07 Modalités d'accès, financement et tarifs

**MODALITÉS D'INSCRIPTION**
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

**DÉLAI D'ACCÈS**
11 jours ouvrés après validation du financement.

**FINANCEMENTS POSSIBLES**
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

**DATES / SESSIONS**
Entrées permanentes

| FORMULE | DÉTAIL | TARIF |
|---|---|---|
| Inter-entreprises | -10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session. | **À partir de 1 490 € HT** |

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

## 08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

**RÉFÉRENT HANDICAP**
Tiffany LESTROUBAC

**CONTACT**
contact@monpoleformation.fr

## 09 Indicateurs de résultats

| INDICATEUR | RÉSULTAT | MODALITÉS DE CALCUL |
|---|---|---|
| Taux de satisfaction | **N/A** | Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois |
| Taux d'abandon | **N/A** | Calculé sur les 12 derniers mois |

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

## 10 Contacts

**INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS**
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

**ADRESSE**
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

**RÉCLAMATIONS**
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr