NO CODE

No-code : identifier les cas d'usage, construire une application et encadrer

Les tableurs partagés et les fichiers envoyés par messagerie tiennent encore une part du fonctionnement quotidien. Les métiers attendent des outils que la direction informatique ne peut pas prioriser et des applications apparaissent hors de tout cadre. Le no-code promet de combler l'écart mais son usage sans règles crée des dépendances et disperse les données. Cette journée de sensibilisation donne une vision d'ensemble. Le participant découvre les grandes familles d'outils construit une application simple de bout en bout puis apprend à évaluer un besoin pour décider si le no-code est la bonne réponse. Les conditions d'un usage encadré sont posées avec la direction informatique.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Collaborateurs métier chefs de projet responsables de service et référents digitaux souhaitant découvrir les outils no-code.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Décrire les grandes familles d'outils no-code et leurs usages typiques
- Évaluer si un besoin métier relève du no-code ou d'un développement classique
- Construire une application simple reliant un formulaire et une base de données
- Automatiser un enchaînement de tâches entre plusieurs outils
- Identifier les limites de sécurité de maintenance et de dépendance à l'éditeur
- Poser les règles d'un usage encadré avec la direction informatique

03 Programme détaillé

M1 Ce que recouvre le no-code

- Un panorama sans jargon
- Familles d'outils et types d'applications réalisables
- Différence entre no-code low-code et développement classique
- Exemples d'usages en gestion interne et en relation client
- Rôle des données et des connexions entre outils
- À retenir : Le no-code déplace l'effort de la programmation vers la conception du besoin.

M2 Construire une première application

- Du formulaire au tableau de suivi
- Modélisation des données et choix des champs
- Création d'un formulaire de saisie et de règles de contrôle
- Vues listes et tableaux de restitution
- Droits d'accès et partage avec les utilisateurs
- Automatisation d'une notification ou d'un enchaînement de tâches
- Atelier : Chaque participant construit une application de suivi de demandes puis la teste.

M3 Choisir et encadrer

- Savoir aussi dire non
- Grille d'évaluation d'un besoin et critères de décision
- Limites de volume de performance et de personnalisation
- Sécurité des données hébergement et conformité
- Dépendance à l'éditeur et réversibilité
- Règles d'usage à convenir avec la direction informatique
- Cas pratique : Plusieurs besoins métier sont évalués pour décider lequel justifie une approche no-code.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr