COMPTABILITÉ - FISCALITÉ

OPEX et CAPEX : qualifier les charges, arbitrer l'activation et mesurer l'impact

La frontière entre dépense d'exploitation et investissement se rediscute à chaque clôture : frais de développement, grosses réparations, coûts d'installation d'un logiciel ou travaux de mise en conformité. Faute de doctrine écrite chaque comptable tranche à sa façon, le résultat varie d'un exercice à l'autre et les auditeurs reviennent sur les mêmes points. Cette session de trois heures reprend les cas d'activation les plus discutés, les critères à réunir et les conséquences sur le résultat et sur les ratios suivis par les financeurs. Les participants repartent avec une grille d'analyse applicable aux dépenses de leur entreprise.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 399 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Comptables confirmés et responsables comptables ainsi que contrôleurs de gestion participant aux travaux de clôture.

PRÉREQUIS
Maîtriser les écritures de clôture et la notion d'immobilisation.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer une charge de l'exercice d'un coût activable au regard des critères comptables
- Analyser les dépenses de développement et les coûts de mise en service d'un actif
- Traiter les dépenses de gros entretien et l'approche par composants
- Mesurer l'effet d'une activation sur le résultat et sur les ratios financiers
- Formaliser une doctrine interne d'activation opposable aux auditeurs

03 Programme détaillé

M1 Poser la frontière

- Ce qui sépare une charge d'un actif
- Rappeler les conditions d'inscription d'une dépense à l'actif
- Identifier les dépenses systématiquement exclues de l'activation
- Traiter les coûts directement attribuables à la mise en service
- Situer la décision dans la doctrine comptable de l'entreprise
- À retenir : Une dépense ne s'active que si elle procure un avantage économique futur mesurable de façon fiable.

M2 Les cas d'activation discutés

- Là où les avis divergent
- Frais de développement et projets menés en interne
- Logiciels acquis puis paramétrés et déployés
- Dépenses de gros entretien et approche par composants
- Travaux de mise en conformité sur un actif existant
- Cas pratique : Les participants qualifient une série de dépenses puis justifient chaque choix par écrit.

M3 Mesurer et défendre l'impact

- Les conséquences au-delà de l'écriture
- Effet sur le résultat de l'exercice et des exercices suivants
- Conséquences sur les capitaux propres et l'endettement apparent
- Points de vigilance lors de la revue des comptes
- Traces à conserver pour justifier la position retenue
- Atelier : Chaque participant chiffre l'impact d'une activation puis prépare l'argumentaire remis à l'auditeur.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 399 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr