CONTRÔLE DE GESTION

Optimisation du contrôle de gestion : refondre le dispositif et gagner en délai

Dans de nombreuses organisations le contrôle de gestion consacre l'essentiel de son temps à collecter et à remettre en forme des données. Le reporting arrive tard, contient des indicateurs que personne n'utilise et le budget mobilise plusieurs mois pour être périmé dès le premier trimestre. Ces deux jours s'adressent à des professionnels expérimentés qui veulent refondre leur dispositif. Le participant réexamine son architecture analytique, arbitre entre budget classique et prévisions glissantes, supprime les indicateurs inutiles, automatise les tâches répétitives et repositionne son équipe auprès des opérationnels. Il repart avec un plan de refonte chiffré.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 2 079 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Contrôleurs de gestion confirmés, responsables du contrôle de gestion, directeurs administratifs et financiers et responsables du pilotage de la performance.

PRÉREQUIS
Expérience confirmée du contrôle de gestion et de la production d'un reporting de pilotage

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Diagnostiquer les points faibles du dispositif de contrôle de gestion existant
- Réexaminer l'architecture analytique et les règles de déversement des charges
- Arbitrer entre processus budgétaire classique et prévisions glissantes
- Réduire le reporting aux indicateurs qui déclenchent une décision
- Automatiser les tâches de collecte et de mise en forme récurrentes
- Repositionner l'équipe comme appui aux opérationnels

03 Programme détaillé

M1 Diagnostic du dispositif

- Mesurer ce que coûte le pilotage actuel
- Cartographie des livrables produits et de leurs destinataires réels
- Mesure du temps consacré à la collecte au contrôle et à l'analyse
- Identification des ressaisies et des contrôles redondants
- Qualité des données sources et points de rupture
- Attentes exprimées par la direction et par les opérationnels
- Atelier : Chaque participant cartographie ses livrables mensuels et évalue le temps consommé par chacun.

M2 Architecture analytique

- Revoir la maille avant d'ajouter des outils
- Choix des axes d'analyse et cohérence avec l'organisation
- Règles de déversement des charges indirectes et effets pervers
- Calcul des coûts et pertinence des méthodes selon l'activité
- Détermination des prix de cession interne
- Articulation avec le plan de comptes et le système d'information
- Cas pratique : Une clé de répartition contestée par les opérationnels est reconstruite et ses effets sur les résultats par activité sont mesurés.

M3 Budget prévisions et reporting

- Décider plus souvent avec moins de documents
- Refonte du processus budgétaire et réduction de sa durée
- Mise en place de prévisions glissantes et de scénarios
- Sélection des indicateurs déclenchant une action
- Construction d'un reporting lisible et commenté
- Analyse des écarts orientée vers la décision plutôt que vers la justification
- Atelier : Le groupe supprime la moitié des lignes d'un reporting existant et justifie chaque suppression auprès de son destinataire.

M4 Automatisation et posture

- Libérer du temps et le réinvestir auprès des métiers
- Automatisation de la collecte et de la mise en forme des données
- Fiabilisation par des contrôles automatiques plutôt que manuels
- Conduite du changement auprès des équipes financières
- Animation du dialogue de gestion avec les opérationnels
- Construction et suivi du plan de refonte
- Cas pratique : Un tableau de bord produit manuellement est redécoupé pour identifier ce qui peut être automatisé dès le prochain exercice.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES Présentiel ou à distance	**LIEU / FORMAT** Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle
MÉTHODES MOBILISÉES • Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.	**ENCADREMENT** Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 2 079 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr