PAO

Photoshop intermédiaire : détourer, retoucher et préparer ses images à la diffusion

Beaucoup d'utilisateurs de Photoshop travaillent directement sur l'image de fond, empilent des calques sans les nommer et recommencent tout dès qu'une correction est demandée. Les détourages bavent sur les cheveux, les couleurs changent à l'impression et les fichiers livrés au prestataire sont refusés faute de format ou de résolution adaptés. Ces deux jours installent une méthode de travail non destructive dans Photoshop. Le participant maîtrise les sélections délicates, les calques de réglage, les masques et les objets dynamiques, retouche des photographies de façon crédible et exporte des fichiers conformes à l'usage prévu.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 000 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chargés de communication, assistants marketing, infographistes débutants, photographes et toute personne utilisant déjà Photoshop de façon ponctuelle.

PRÉREQUIS
Utiliser Photoshop pour des retouches simples et connaître la notion de calque.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Organiser un document en calques nommés et groupés
- Réaliser des sélections et des détourages précis sur des contours complexes
- Corriger la luminosité le contraste et la colorimétrie par calques de réglage
- Retoucher une photographie avec les outils de correction et de remplissage
- Exporter des fichiers adaptés à l'impression et à la diffusion en ligne

03 Programme détaillé

M1 Méthode de travail et calques

- Construire un fichier qui reste modifiable
- Organisation nommage et groupement des calques
- Modes de fusion utiles au quotidien
- Objets dynamiques et filtres dynamiques
- Espace de travail plans de travail et préférences utiles
- Atelier : Chaque participant reprend un fichier désordonné et le restructure en groupes de calques exploitables.

M2 Sélections et détourages

- Isoler proprement un sujet
- Outils de sélection rapide et sélection par plage de couleurs
- Masques de fusion et affinage des contours
- Détourage des chevelures et des matières transparentes
- Masques d'écrêtage et composition à partir de plusieurs images
- Cas pratique : Les participants détourent un portrait sur fond chargé puis l'intègrent sur un nouvel arrière-plan.

M3 Couleur et retouche photographique

- Rendre l'image crédible
- Calques de réglage niveaux courbes et balance des couleurs
- Correction sélective par masque et par zone
- Outils de correction localisée et remplissage d'après le contenu
- Netteté bruit et limites de la retouche
- Cas pratique : Une photographie sous-exposée et marquée est corrigée puis comparée à la version d'origine.

M4 Montage et export

- Livrer un fichier utilisable
- Texte formes vectorielles et styles de calque
- Résolution taille d'image et recadrage pour un usage donné
- Modes colorimétriques et incidence sur l'impression
- Formats d'export et préparation des fichiers pour le web ou pour l'imprimeur
- Atelier : Chaque participant exporte une même composition en deux versions destinées à l'impression et à une publication en ligne.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 000 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr