EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

Plan d'actions : structurer, attribuer et suivre jusqu'à la réalisation

À la fin d'une réunion, les décisions sont prises et notées. Trois semaines plus tard, personne ne sait où en sont les actions, qui devait les mener ni ce qui bloque. Le plan existe sur le papier mais ne pilote plus rien du tout. Trois heures pour construire un plan d'actions exploitable : objectif formulé clairement, actions découpées, responsables nommés, échéances réalistes et points de suivi prévus. Vous travaillez sur un projet réel apporté en séance.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet et managers ainsi que référents chargés de faire aboutir des décisions collectives.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Formuler un objectif vérifiable à partir d'une décision collective
- Découper un objectif en actions attribuables individuellement
- Fixer des échéances réalistes et des jalons de contrôle
- Organiser le suivi et le traitement des actions en retard

03 Programme détaillé

M1 De la décision à l'objectif

- Savoir précisément ce que l'on veut obtenir
- Reformuler une décision en résultat attendu
- Définir le critère qui permettra de dire que c'est fait
- Délimiter le périmètre et les moyens disponibles
- Repérer les objectifs trop vagues pour être suivis
- Atelier : Reformulation d'une décision de réunion en objectif vérifiable.

M2 Découper et attribuer

- Une action un responsable une date
- Décomposer l'objectif en actions concrètes
- Nommer un responsable unique par action
- Estimer la charge et fixer une échéance tenable
- Identifier les dépendances entre les actions
- Cas pratique : Construction du plan d'actions d'un projet apporté par un participant.

M3 Suivre et corriger

- Un plan vit ou meurt au suivi
- Choisir un format de suivi lisible en réunion
- Fixer la fréquence des points d'avancement
- Traiter les retards sans chercher de coupable
- Clôturer et capitaliser en fin de plan
- Mise en situation : Animation d'un point d'avancement de quinze minutes sur un plan comportant des retards.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr