PILOTAGE DE LA FORMATION ET DU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Plan de développement des compétences assisté par IA : analyser, bâtir et piloter

Le recueil des besoins de formation produit chaque année des tableaux difficiles à exploiter. Demandes hétérogènes, doublons, besoins réels noyés dans les souhaits individuels : le temps passé à mettre en forme les données laisse peu de place à l'analyse et les arbitrages finissent par se décider à l'expérience. Deux jours pour intégrer des outils d'intelligence artificielle générative dans la construction et le pilotage du plan : structuration des besoins, rédaction des cahiers des charges, comparaison des offres et suivi des indicateurs. Chaque production de l'outil est vérifiée par les participants.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 590 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables et chargés de formation responsables du développement des compétences et professionnels RH en charge du plan de formation.

PRÉREQUIS
Piloter ou contribuer à l'élaboration du plan de développement des compétences.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les tâches du pilotage du plan où l'intelligence artificielle apporte un gain réel
- Formuler des consignes précises pour obtenir des résultats exploitables
- Structurer et analyser un recueil de besoins à l'aide d'outils génératifs
- Rédiger un cahier des charges de formation et une grille de comparaison des offres
- Contrôler les productions obtenues et corriger les erreurs d'interprétation
- Encadrer l'usage de ces outils au regard de la protection des données

03 Programme détaillé

M1 Cadrer l'usage de l'IA dans la fonction formation

- Choisir où l'outil est utile
- Tâches automatisables et tâches à conserver
- Fonctionnement et limites des outils génératifs
- Données personnelles et informations à ne pas transmettre
- Règles d'usage à poser dans l'équipe
- À retenir : L'outil produit une proposition et non une décision : l'arbitrage reste de la responsabilité du service formation.

M2 Analyser les besoins

- Transformer un recueil brut en données exploitables
- Structuration des demandes issues des entretiens et des managers
- Détection des doublons et regroupement par compétence
- Croisement avec les orientations de l'organisation
- Restitution des besoins priorisés à la direction
- Atelier : Traitement d'un recueil de besoins complet jusqu'à une synthèse priorisée vérifiée ligne à ligne.

M3 Construire le plan et consulter les prestataires

- Écrire vite et juste
- Rédaction d'un cahier des charges à partir d'un besoin formulé
- Production de variantes de parcours et de formats pédagogiques
- Grille de comparaison des propositions reçues
- Vérification des éléments produits avant diffusion
- Cas pratique : Rédaction assistée d'un cahier des charges puis correction des approximations repérées.

M4 Piloter et rendre compte

- Suivre le plan tout au long de l'année
- Construction d'un tableau de bord de suivi
- Analyse des écarts entre le plan prévu et le réalisé
- Préparation des éléments de dialogue avec les représentants du personnel
- Rédaction du bilan annuel et de ses annexes
- Mise en situation : Présentation d'un bilan de plan devant une direction qui interroge les arbitrages retenus.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 590 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr