FORMAT COURT GESTION DE PROJET

# Plan de réversibilité assisté par l'IA : cadrer, rédiger et éprouver la sortie

La réversibilité est évoquée à la signature du contrat puis oubliée jusqu'au jour où le prestataire doit être remplacé. Les données sont dans un format propriétaire, la documentation est incomplète et personne ne sait combien de temps la reprise prendra. Le plan reste un paragraphe contractuel sans contenu opérationnel. Ces trois heures à distance montrent comment produire un plan de réversibilité utilisable en s'appuyant sur un assistant d'intelligence artificielle. Le participant cadre le périmètre à reprendre, fait générer puis corrige les livrables attendus et éprouve le plan par un scénario de sortie.

| DURÉE | MODALITÉ | TARIF | DÉLAI D'ACCÈS |
|---|---|---|---|
| **0,43 jour — 3 h** | **À distance** | **À partir de 480 € HT** | **11 jours ouvrés après validation du financement.** |

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

## 01 Public visé et prérequis

**PUBLIC VISÉ**
Chefs de projet et responsables applicatifs ainsi qu'acheteurs et responsables de contrats de prestation ou d'hébergement.

**PRÉREQUIS**
Aucun prérequis

**POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE**
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

## 02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Délimiter le périmètre de données de documentation et de compétences à reprendre
- Structurer un plan de réversibilité en phases et en livrables
- Formuler des instructions précises à un assistant d'intelligence artificielle pour produire ces livrables
- Contrôler et corriger les productions générées avant diffusion
- Éprouver le plan par un scénario de sortie mené en temps limité

## 03 Programme détaillé

### M1 Cadrer la réversibilité

- Savoir ce qu'il faudra reprendre
- Périmètre des données des interfaces et de la documentation
- Compétences et savoir-faire détenus par le prestataire
- Clauses contractuelles à mobiliser
- Conditions et délais de restitution
- Atelier : Chaque participant établit l'inventaire de ce qui devrait être repris en cas de sortie de son prestataire.

### M2 Produire les livrables avec l'IA

- Donner à l'assistant un cadre précis
- Formulation des instructions et contexte à fournir
- Génération du plan de phases et des fiches de reprise
- Limites des productions et informations à ne pas transmettre
- Grille de relecture et correction des livrables
- Cas pratique : Les participants font générer un plan de reprise puis le corrigent point par point avec la grille de relecture.

### M3 Éprouver et maintenir le plan

- Vérifier avant d'en avoir besoin
- Scénario de sortie et répartition des rôles
- Points de blocage révélés par le test
- Mise à jour du plan au fil des évolutions du contrat
- Restitution aux instances de gouvernance
- Mise en situation : Le groupe joue une sortie de prestataire et relève les livrables manquants au plan initial.

## 04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

**MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**
À distance

**LIEU / FORMAT**
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

**MÉTHODES MOBILISÉES**
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

**ENCADREMENT**
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

## 05 Modalités d'évaluation et de suivi

**ÉVALUATION DES ACQUIS**
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

**SUIVI DE L'EXÉCUTION**
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

**SANCTION DE LA FORMATION**
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

## 07 Modalités d'accès, financement et tarifs

**MODALITÉS D'INSCRIPTION**
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

**DÉLAI D'ACCÈS**
11 jours ouvrés après validation du financement.

**FINANCEMENTS POSSIBLES**
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

**DATES / SESSIONS**
Entrées permanentes

| FORMULE | DÉTAIL | TARIF |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Inter-entreprises | -10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session. | **À partir de 480 € HT** |

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

## 08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

**RÉFÉRENT HANDICAP**
Tiffany LESTROUBAC

**CONTACT**
contact@monpoleformation.fr

## 09 Indicateurs de résultats

| INDICATEUR | RÉSULTAT | MODALITÉS DE CALCUL |
|---|---|---|
| Taux de satisfaction | **N/A** | Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois |
| Taux d'abandon | **N/A** | Calculé sur les 12 derniers mois |

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

## 10 Contacts

**INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS**
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

**ADRESSE**
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

**RÉCLAMATIONS**
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr