RELATIONS INTERPERSONNELLES - COMMUNICATION

Préférences cérébrales : repérer, adapter et fluidifier sa communication

Un argument construit sur des chiffres laisse froid un interlocuteur attentif aux conséquences humaines ; une présentation très structurée irrite celui qui cherche d'abord la vision d'ensemble. Le message est pourtant identique. Faute de repérer ces écarts de fonctionnement, on répète la même approche en espérant un autre résultat. Cette formation de perfectionnement de 21 heures s'appuie sur l'approche des préférences cérébrales. Sur trois jours les participants situent leurs préférences dominantes, apprennent à repérer celles de leurs interlocuteurs à partir de leur vocabulaire et de leurs questions, puis retravaillent la construction de leurs messages et l'animation de leurs réunions.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
3 jours — 21 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 2 190 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Managers commerciaux formateurs et chefs de projet devant convaincre des interlocuteurs de profils variés.

PRÉREQUIS
Une pratique régulière de la communication professionnelle est attendue.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer ses préférences dominantes et son mode de traitement de l'information
- Repérer les préférences d'un interlocuteur à partir de son vocabulaire et de ses questions
- Construire un message couvrant les quatre modes de fonctionnement
- Adapter son argumentation à un interlocuteur au fonctionnement opposé
- Animer une réunion en tenant compte de la diversité des profils présents

03 Programme détaillé

M1 Quatre manières de traiter l'information

- Le cadre des préférences cérébrales
- Modes analytique organisé relationnel et global
- Effet du mode dominant sur la façon de poser un problème
- Vocabulaire et questions typiques de chaque mode
- Limites d'une lecture trop rapide des profils
- À retenir : Une préférence indique un mode habituel de traitement et non un niveau de compétence.

M2 Situer ses propres préférences
- Ce que je privilégie sans y penser
- Restitution et analyse de son profil personnel
- Confrontation du profil à des situations professionnelles vécues
- Repérage de ses modes peu sollicités
- Effet de ses préférences sur ses présentations habituelles
- Atelier : Chaque participant analyse un support qu'il a produit récemment.

M3 Repérer les préférences de l'autre
- Les indices présents dans l'échange
- Écoute du vocabulaire et du type de questions posées
- Observation de la façon de traiter un document
- Repérage des signes de décrochage en réunion
- Vérification de son hypothèse par une question simple
- Cas pratique : Analyse de plusieurs extraits d'échanges pour identifier le mode dominant.

M4 Adapter son message
- Construire pour être compris
- Structuration d'un message couvrant les quatre modes
- Choix des arguments et des preuves selon l'interlocuteur
- Adaptation du support visuel
- Reprise d'un message qui n'est pas passé
- Mise en situation : Un même projet est présenté successivement à deux profils opposés.

M5 Animer un groupe hétérogène
- Faire travailler des profils différents
- Répartition de la parole selon les modes dominants
- Séquencement d'une réunion couvrant les quatre approches
- Traitement des désaccords liés aux modes de raisonnement
- Plan d'adaptation pour ses interlocuteurs réguliers
- Atelier : Chacun prépare la trame d'une réunion qu'il aura à animer prochainement.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 2 190 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr