CONFÉRENCES CONTENTIEUX - PROCÉDURES ET RENDEZ-VOUS D'ACTUALITÉ

Procédure civile et d'appel : actualiser sa pratique, sécuriser et plaider

En procédure civile la sanction tombe avant tout débat au fond. Un acte mal dénoncé, des conclusions qui ne reprennent pas les prétentions antérieures, un délai d'appel calculé approximativement et le dossier est perdu sans avoir été discuté. Les évolutions récentes rendent certains réflexes anciens dangereux. Ces quatre heures d'atelier font le point sur l'actualité de la procédure de première instance et d'appel. Le praticien révise la structure des écritures, les délais et leur point de départ, le régime des incidents puis sécurise ses actes à partir de cas tirés de difficultés fréquemment rencontrées.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,57 jour — 4 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 680 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Avocats collaborateurs et assistants juridiques chargés du suivi procédural des dossiers de première instance et d'appel.

PRÉREQUIS
Une pratique du contentieux civil est nécessaire pour suivre la session.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les évolutions récentes de la procédure de première instance et d'appel
- Structurer des conclusions conformes aux exigences de forme applicables
- Calculer les délais et identifier leur point de départ dans les situations courantes
- Traiter les incidents et exceptions au stade où ils doivent être soulevés
- Sécuriser la déclaration d'appel et les actes de la procédure d'appel

03 Programme détaillé

M1 Actualité de la première instance

- Reprendre les réflexes de mise en état
- Évolutions affectant l'introduction de l'instance
- Structure des conclusions et reprise des prétentions
- Conduite de la mise en état et échanges entre parties
- Communication des pièces et incidents liés
- Cas pratique : Un jeu de conclusions est examiné pour relever les manquements de forme susceptibles d'être sanctionnés.

M2 Délais irrecevabilités et incidents

- Là où le dossier se perd sans débat
- Points de départ des délais et modes de computation
- Régime des fins de non recevoir et des exceptions de procédure
- Moment auquel chaque moyen doit être soulevé
- Conséquences attachées à une régularisation tardive
- Atelier : Chaque participant calcule les délais applicables à une série de situations et confronte ses réponses.

M3 Procédure d'appel

- Sécuriser l'acte qui ouvre la voie de recours
- Contenu de la déclaration d'appel et effet dévolutif
- Conclusions d'appelant et d'intimé et articulation des délais
- Appel incident et intervention de tiers
- Prétentions nouvelles et limites du débat en appel
- Mise en situation : Le participant prépare la déclaration d'appel d'un jugement partiellement défavorable et en justifie le périmètre.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 680 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr