BANQUE - ASSURANCE

Programmer en Python : écrire ses premiers scripts, structurer et automatiser

Les traitements récurrents finissent dans des classeurs qui grossissent et que personne n'ose plus modifier. Les macros se transmettent sans documentation et les calculs se rejouent à la main chaque mois. Python est parfois déjà installé sur le poste mais l'absence de repères de programmation empêche de franchir le pas. Un format court d'initiation à la programmation en Python. Vous installez un environnement de travail et écrivez vos premiers scripts. Vous manipulez les structures de données et les fonctions. Vous automatisez un traitement de fichiers de bout en bout à partir de données chiffrées proches de votre activité.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 880 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Analystes contrôleurs de gestion actuaires juniors et collaborateurs de la banque et de l'assurance souhaitant automatiser leurs calculs.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Installer un environnement Python et exécuter un premier script
- Manipuler les types et les structures de données courantes
- Écrire des conditions et des boucles pour traiter une série de valeurs
- Définir des fonctions réutilisables et documentées
- Automatiser la lecture et l'écriture de fichiers de données

03 Programme détaillé

M1 Premiers pas en Python

- Écrire et exécuter du code
- Installer l'interpréteur et un éditeur de travail
- Manipuler les nombres les chaînes et les booléens
- Utiliser les variables et les opérations de base
- Lire un message d'erreur et corriger le script
- Atelier : Écriture d'un script de calcul d'intérêts exécuté puis corrigé après une erreur provoquée.

M2 Structures de données et contrôle

- Traiter des séries de valeurs
- Utiliser listes dictionnaires et tuples
- Écrire des conditions et des boucles
- Parcourir une série de valeurs puis l'agréger
- Définir des fonctions avec paramètres et valeur de retour
- Cas pratique : Calcul d'un échéancier complet à partir d'une liste de flux et d'une fonction dédiée.

M3 Automatisation d'un traitement

- Du script isolé au traitement récurrent
- Lire et écrire des fichiers de données
- Enchaîner les étapes d'un traitement dans un script unique
- Ajouter des contrôles et des messages de suivi
- Organiser et commenter le code pour le transmettre
- Mise en situation : Automatisation d'un traitement mensuel depuis la lecture des fichiers jusqu'au résultat exporté.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 880 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr