DROIT DES AFFAIRES

Propriété intellectuelle : cartographier les droits, protéger et valoriser les actifs

Les actifs immatériels d'une entreprise se répartissent entre marques, brevets, dessins et modèles, droits d'auteur et savoir-faire non déposé. Les titres sont déposés au fil de l'eau, les contrats avec les prestataires ne prévoient pas toujours de cession de droits et les périmètres géographiques ne correspondent plus à l'activité réelle. Trois heures pour prendre de la hauteur sur le portefeuille : distinguer les droits et leurs régimes, arbitrer entre dépôt et secret, sécuriser la titularité dans les contrats et organiser la défense. Le format s'adresse à des praticiens qui connaissent déjà les mécanismes et cherchent une approche stratégique.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 399 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Juristes responsables juridiques et dirigeants chargés du portefeuille de droits de propriété intellectuelle.

PRÉREQUIS
Exercer une activité juridique et connaître les principaux titres de propriété intellectuelle.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Distinguer les droits selon leur mode d'acquisition
- Arbitrer entre dépôt et protection par le secret
- Sécuriser la titularité des droits dans les contrats de prestation
- Construire une stratégie de dépôt cohérente avec les marchés visés
- Organiser la surveillance et la défense du portefeuille
- Identifier les modes de valorisation contractuelle des actifs

03 Programme détaillé

M1 Cartographier les droits détenus

- Savoir ce que l'entreprise possède vraiment
- Distinguer les droits soumis à dépôt de ceux nés de la création
- Situer marques brevets dessins et modèles
- Traiter le savoir-faire et les informations confidentielles
- Recenser les titres et leurs périmètres géographiques
- Atelier : Construction de la cartographie du portefeuille d'un participant avec identification des angles morts.

M2 Sécuriser la titularité

- Éviter de financer des droits que l'on ne détient pas
- Identifier le titulaire initial selon le type de droit
- Rédiger les clauses de cession avec prestataires et salariés
- Encadrer les créations issues de projets communs
- Traiter les licences reçues et consenties
- Cas pratique : Analyse des clauses de propriété d'un contrat de prestation et rédaction des corrections nécessaires.

M3 Stratégie de protection et de valorisation

- Décider où investir et où renoncer
- Arbitrer entre dépôt et secret selon la nature de l'innovation
- Définir les territoires et les classes à couvrir
- Organiser la surveillance et la réaction aux atteintes
- Préparer la valorisation par licence ou par cession
- Piloter le coût du portefeuille dans la durée
- Mise en situation : Défense d'un plan de dépôt et d'abandon de titres devant un comité d'investissement joué par le groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 399 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr