DROIT DES AFFAIRES

Protection des données personnelles : construire et piloter sa mise en conformité

La sensibilisation a été faite et les grands principes sont compris. Reste l'essentiel : le registre est incomplet, les contrats de sous-traitance n'ont jamais été revus, aucune analyse d'impact n'a été conduite sur les traitements sensibles et personne ne saurait démontrer la conformité. La documentation est le point faible de la plupart des organisations. Cette journée traite la conformité comme un projet à conduire. Le participant apprend à cartographier ses traitements, à documenter les bases légales et les durées, à sécuriser ses relations contractuelles, à conduire une analyse d'impact et à organiser la gouvernance qui fera vivre le dispositif.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Juristes d'entreprise et responsables conformité ainsi que délégués à la protection des données et chefs de projet chargés du dossier.

PRÉREQUIS
Connaissance des principes du règlement général sur la protection des données.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Cartographier les traitements de l'organisation et renseigner le registre
- Documenter la base légale et la durée de conservation de chaque traitement
- Encadrer les relations avec les sous-traitants par des clauses adaptées
- Conduire une analyse d'impact sur un traitement à risque élevé
- Organiser le traitement des demandes d'exercice de droits et des violations
- Mettre en place les indicateurs de pilotage de la conformité

03 Programme détaillé

M1 Cartographier et documenter les traitements

- Construire la base de toute la conformité
- Méthode de recensement par direction et par processus
- Rédaction des fiches de registre pour le responsable et pour le sous-traitant
- Détermination et justification de la base légale
- Fixation des durées de conservation et gestion des archives
- Politique de protection des données et documents associés
- Atelier : Chaque participant rédige deux fiches de registre à partir de traitements de son organisation.

M2 Encadrer les tiers et évaluer les risques

- Sécuriser ce qui sort de l'entreprise
- Qualification des rôles entre responsables conjoints et sous-traitants
- Clauses contractuelles attendues et points de vigilance
- Transferts hors Union européenne et garanties mobilisables
- Critères déclenchant une analyse d'impact
- Déroulé d'une analyse d'impact et arbitrage des mesures
- Cas pratique : Les participants conduisent une analyse d'impact sur un dispositif de vidéoprotection ou de géolocalisation.

M3 Faire vivre le dispositif

- Tenir la conformité après le projet
- Procédure de réponse aux demandes d'exercice de droits
- Registre des violations et conduite à tenir face à un incident
- Rôle du délégué à la protection des données et réseau de relais
- Plan de contrôle interne et audits de traitements
- Indicateurs de suivi et rapport à la direction
- Atelier : Les participants construisent le tableau de bord de conformité qu'ils présenteront à leur direction.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr