COMPTABILITÉ - FISCALITÉ

Règlement ANC 2022-06 : établir, présenter et comparer les états financiers

Le premier exercice présenté selon le règlement ANC 2022-06 pose une difficulté très concrète. Les postes du bilan et du compte de résultat ne se lisent plus comme avant alors que l'exercice comparatif a été établi sous l'ancienne présentation. Les paramétrages doivent être repris les liasses vérifiées et les écarts expliqués aux dirigeants comme aux banques. Ce workshop de trois heures porte sur la production des états financiers eux-mêmes et laisse l'annexe de côté. Il traite la mise à jour du plan de comptes la ventilation des postes dans la nouvelle présentation le retraitement du comparatif et les contrôles de concordance à passer avant diffusion du jeu complet.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables comptables chefs de mission et collaborateurs de cabinet chargés d'établir les comptes du premier exercice concerné.

PRÉREQUIS
Pratique de l'établissement des comptes annuels

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les changements de présentation du bilan et du compte de résultat
- Ventiler les comptes dans les nouveaux postes des états financiers
- Retraiter l'exercice comparatif pour permettre la lecture des deux périodes
- Vérifier la concordance entre la balance les états financiers et la liasse
- Expliquer les écarts de présentation aux dirigeants et aux partenaires financiers

03 Programme détaillé

M1 Lire la nouvelle présentation

- Repérer les postes qui bougent
- Changements de structure du bilan
- Changements de présentation du compte de résultat
- Reclassements de comptes les plus fréquents
- Conséquences sur les soldes suivis en interne
- Cas pratique : Les participants rapprochent un bilan en ancienne présentation du même bilan au nouveau format.

M2 Produire le jeu de comptes

- Du paramétrage à la liasse
- Mise à jour du plan de comptes et du paramétrage de l'outil
- Affectation des comptes aux nouveaux postes
- Traitement du comparatif de l'exercice précédent
- Contrôles de concordance avant édition
- Atelier : Chaque participant établit la table de passage entre son plan de comptes et les nouveaux postes.

M3 Expliquer et diffuser

- Accompagner les lecteurs des comptes
- Écarts de lecture par rapport aux comptes antérieurs
- Effets sur les ratios suivis par les banques
- Messages à préparer pour la direction et les partenaires
- Points à documenter dans le dossier de travail
- Mise en situation : Un dirigeant s'étonne de la variation d'un poste et le participant explique l'origine de l'écart de présentation.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr