DOUANE, TRANSPORT, LOGISTIQUE, ADV

Réglementation douanière et transport niveau 2 : régimes, origine et contrôles

Une fois les bases du dédouanement acquises, les difficultés se déplacent : détermination de l'origine sur des produits partiellement transformés, choix d'un régime particulier adapté au flux, cohérence entre l'Incoterm négocié et la responsabilité réellement assumée, justification de la valeur en douane. Ces sujets engagent des montants importants et se jugent sur la qualité de la documentation conservée. Deux jours pour traiter ces points avancés sur des flux réels et préparer l'entreprise à un contrôle. Les participants travaillent leurs propres schémas logistiques et repartent avec les justificatifs à constituer pour chacun.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 550 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables ADV déclarants en douane responsables logistique et export et juristes qui pilotent des flux internationaux déjà structurés.

PRÉREQUIS
Maîtriser les bases du dédouanement et l'usage des Incoterms ou avoir suivi une formation de niveau 1

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Déterminer l'origine d'un produit et constituer la preuve correspondante
- Choisir le régime douanier particulier adapté à un flux donné
- Articuler l'Incoterm négocié avec les responsabilités de transport et d'assurance
- Justifier la valeur en douane et les éléments à y intégrer
- Préparer la documentation attendue lors d'un contrôle a posteriori

03 Programme détaillé

M1 Origine et classement tarifaire

- Ce qui détermine le droit applicable
- Distinguer origine non préférentielle et origine préférentielle
- Appliquer les règles de transformation à un produit multi-composants
- Constituer et conserver la preuve de l'origine
- Sécuriser le classement tarifaire des produits sensibles
- Cas pratique : Détermination de l'origine d'un produit assemblé à partir de composants de provenances différentes.

M2 Régimes douaniers particuliers

- Choisir le régime qui colle au flux
- Identifier les régimes de stockage de transformation et d'utilisation particulière
- Évaluer l'intérêt économique d'un régime pour un flux donné
- Réunir les conditions d'autorisation et les obligations de suivi
- Organiser la tenue des écritures exigées par le régime
- Atelier : Sélection d'un régime adapté à trois schémas logistiques apportés par les participants.

M3 Valeur en douane et transport

- Faire coïncider le contrat et la déclaration
- Déterminer la valeur en douane et les éléments à y ajouter ou en retrancher
- Articuler l'Incoterm retenu avec le transfert des risques et des frais
- Vérifier la cohérence entre documents commerciaux et documents de transport
- Traiter les incidences des frais annexes et des redevances
- Cas pratique : Reconstitution d'une valeur en douane à partir d'une facture d'un contrat de transport et d'un contrat de licence.

M4 Contrôle contentieux et conformité

- Se préparer avant d'être contrôlé
- Organiser l'archivage des pièces justificatives par flux
- Anticiper le déroulement d'un contrôle a posteriori
- Traiter une notification d'infraction et ses suites
- Mettre en place des contrôles internes sur les déclarations
- Mise en situation : Simulation d'un contrôle a posteriori sur un dossier dont plusieurs justificatifs sont manquants.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 550 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr