DIRECTION FINANCIÈRE

Reporting de durabilité CSRD : cadrer, collecter et publier ses données

La direction financière découvre qu'elle doit produire une information de durabilité aussi tracée que ses comptes. Les données existent mais sont dispersées entre les ressources humaines les achats et les sites, personne ne sait qui en répond et les premiers essais de collecte se font par tableur sans piste d'audit. Ces cinq heures à distance posent la méthode. Le participant comprend l'architecture du reporting CSRD, conduit une analyse de double matérialité, identifie les points de donnée à produire et organise la collecte avec des responsables désignés et des contrôles en vue de la vérification par un tiers.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,75 jour — 5,25 h	**À distance**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Directeurs financiers contrôleurs de gestion responsables consolidation et chefs de projet RSE engagés dans le reporting de durabilité.

PRÉREQUIS
Une pratique des états financiers ou du reporting de groupe facilite le suivi.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer le reporting de durabilité CSRD dans l'organisation de la publication annuelle
- Conduire une analyse de double matérialité et en documenter les arbitrages
- Identifier les points de donnée à produire au regard des enjeux retenus
- Construire un plan de collecte avec responsables échéances et contrôles
- Préparer les pièces justificatives attendues lors de la vérification

03 Programme détaillé

M1 Architecture du reporting de durabilité

- Comprendre ce que l'on doit publier
- Logique d'ensemble de la directive et place dans le rapport de gestion
- Structure des normes européennes et notion d'informations transversales
- Rôle respectif de la finance de la RSE et des directions opérationnelles
- Calendrier de production et articulation avec la clôture comptable
- À retenir : Le reporting de durabilité suit la même exigence de traçabilité que l'information financière.

M2 Double matérialité et périmètre

- Choisir les enjeux à documenter
- Méthode d'identification des impacts risques et opportunités
- Consultation des parties prenantes et sources mobilisées
- Cotation des enjeux et formalisation des arbitrages
- Détermination du périmètre incluant la chaîne de valeur
- Atelier : Chaque participant construit la matrice de double matérialité de son organisation et justifie trois enjeux retenus.

M3 Collecte données et vérification

- Produire une information auditable
- Recensement des points de donnée et des sources existantes
- Désignation des contributeurs et procédure de remontée
- Contrôles de cohérence et traitement des estimations
- Constitution du dossier de preuves pour le vérificateur
- Cas pratique : Les participants construisent le plan de collecte d'un indicateur social depuis la source jusqu'à la publication.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr