COMMUNICATION SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX

Réseaux sociaux : choisir ses plateformes, publier et animer sa communauté

Ouvrir un compte est simple, le faire vivre l'est beaucoup moins. Beaucoup d'organisations publient de façon irrégulière, dupliquent le même message partout et ne savent pas dire si ces efforts servent à quelque chose. Les équipes hésitent aussi sur le ton à adopter et sur la conduite à tenir devant un commentaire désagréable. Une journée pour comprendre les usages propres à chaque plateforme, construire un calendrier tenable et produire ses premières publications. Chaque participant repart avec un calendrier éditorial rempli sur un mois et des règles de réponse aux commentaires.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 950 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Dirigeants de petites structures assistants commerciaux chargés de communication débutants et toute personne qui prend en main les comptes sociaux de son organisation.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les usages et les publics des principales plateformes sociales
- Choisir les réseaux adaptés à son activité et à ses moyens
- Construire un calendrier éditorial tenable sur un mois
- Rédiger une publication adaptée au format et au ton de la plateforme retenue
- Répondre aux commentaires et aux messages selon des règles fixées à l'avance
- Lire les indicateurs proposés par les plateformes pour ajuster ses publications

03 Programme détaillé

M1 Panorama des plateformes

- Choisir plutôt que subir
- Comparer les usages et les publics de chaque réseau
- Identifier où se trouvent ses clients et ses candidats
- Distinguer profil personnel page et compte professionnel
- Évaluer le temps réellement disponible
- Atelier : Chaque participant sélectionne deux plateformes et justifie son choix devant le groupe.

M2 Produire et publier

- Des contenus tenables dans la durée
- Définir des rubriques récurrentes
- Adapter un même message aux formats de chaque réseau
- Rédiger une accroche et choisir un visuel
- Préparer plusieurs publications à l'avance
- Fixer un rythme compatible avec sa charge de travail
- Cas pratique : Rédaction de trois publications sur des rubriques différentes puis relecture croisée entre participants.

M3 Animer et mesurer

- Faire vivre la communauté
- Répondre aux commentaires et aux messages privés
- Traiter un avis négatif sans envenimer l'échange
- Lire les statistiques mises à disposition
- Ajuster les rubriques selon les retours obtenus
- À retenir : Une communauté se construit par la régularité des réponses plus que par le volume des publications.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 950 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr