MANAGEMENT DE LA SUPPLY CHAIN

Responsable logistique : piloter les flux, les stocks et la supply chain

Les ruptures se multiplient alors que le stock global augmente. Les prévisions commerciales ne sont pas partagées. Les transporteurs sont jugés sur le prix et les retards se répercutent sur les clients. Chaque service optimise son périmètre et l'ensemble de la chaîne perd en fiabilité. Ce parcours de 56 heures sur huit jours s'adresse à des responsables déjà en poste. Vous construisez une politique de stock adaptée à chaque famille d'articles. Vous mettez en place une planification partagée avec les ventes et la production. Vous pilotez les entrepôts et le transport par des indicateurs de service et de coût. Vous conduisez la relation avec les prestataires.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
8 jours — 56 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 4 790 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables logistique responsables supply chain approvisionneurs confirmés et responsables d'entrepôt en évolution de poste.

PRÉREQUIS
Exercer une responsabilité logistique ou d'approvisionnement.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Définir une politique de stock différenciée par famille d'articles
- Mettre en place une planification partagée avec les ventes et la production
- Piloter l'activité entrepôt par des indicateurs de service et de productivité
- Organiser le transport et évaluer les prestataires
- Conduire un projet d'amélioration de la chaîne logistique
- Arbitrer entre niveau de service coût et immobilisation de stock

03 Programme détaillé

M1 Piloter la chaîne dans son ensemble

- Sortir des optimisations locales
- Cartographie des flux physiques et des flux d'information
- Niveau de service attendu par segment de clients
- Coûts logistiques complets et arbitrages associés
- Indicateurs de performance de bout en bout
- Atelier : Cartographie des flux d'une entreprise avec repérage des points de rupture de l'information.

M2 Stocks et approvisionnements

- Le bon stock au bon endroit
- Classement des articles par rotation et par criticité
- Paramètres de réapprovisionnement et stock de sécurité
- Traitement des ruptures et des stocks dormants
- Relation avec les fournisseurs et tenue des délais
- Cas pratique : Définition d'une politique de stock différenciée à partir d'une base d'articles et d'un historique de consommation.

M3 Planification et prévisions

- Accorder les ventes et la production
- Construction et fiabilisation des prévisions de demande
- Plan industriel et commercial et plan directeur de production
- Adéquation entre charge et capacité
- Processus de décision et arbitrages en réunion
- Mise en situation : Réunion de planification avec un responsable commercial et un responsable de production aux objectifs opposés.

M4 Entrepôt et transport

- Exécuter et tenir les délais
- Organisation des zones et des opérations de préparation
- Productivité qualité de préparation et taux de service
- Choix des modes de transport et massification des envois
- Suivi des prestataires et traitement des litiges
- Atelier : Analyse des indicateurs d'un entrepôt et identification des causes de retard de préparation.

M5 Prestataires projets et équipe

- Faire évoluer l'organisation
- Cahier des charges et sélection d'un prestataire logistique
- Contrat engagements de service et pénalités
- Conduite d'un projet d'amélioration et gains attendus
- Animation de l'équipe logistique et rituels de suivi
- Cas pratique : Rédaction du cahier des charges d'une externalisation partielle avec définition des engagements de service.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 4 790 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr