LES ACTEURS DE LA SÉCURITÉ ET DE LA PRÉVENTION DES RISQUES

Responsable santé-sécurité : évaluer les risques, prévenir et animer la démarche

Le responsable santé-sécurité se retrouve seul à porter un sujet qui concerne toute la ligne hiérarchique. Le document unique est mis à jour une fois l'an sans lien avec le terrain. Les accidents sont déclarés mais rarement analysés jusqu'à la cause. Les managers considèrent la sécurité comme une contrainte extérieure à leur activité. Ce parcours de 56 heures traite la prévention comme une démarche d'organisation. Vous construisez une évaluation des risques utilisable par les managers. Vous analysez les accidents par la recherche des causes. Vous structurez un système de management de la santé et de la sécurité. Vous animez la prévention auprès des équipes et des élus.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
8 jours — 56 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 4 850 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables santé-sécurité animateurs prévention responsables de production et membres de l'encadrement chargés de la sécurité.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les responsabilités de l'employeur et des acteurs de la prévention
- Conduire l'évaluation des risques professionnels et tenir le document unique
- Analyser un accident du travail par la recherche des causes
- Construire un programme de prévention hiérarchisé et en suivre l'avancement
- Structurer un système de management de la santé et de la sécurité au travail
- Animer la prévention auprès des managers et des représentants du personnel

03 Programme détaillé

M1 Acteurs et responsabilités en prévention

- Savoir qui porte quoi
- Obligations de l'employeur en matière de santé et de sécurité
- Délégation de pouvoirs et rôle de l'encadrement
- Missions du comité social et économique et de la commission santé sécurité
- Services de prévention et organismes de contrôle
- À retenir : La prévention se délègue dans l'organisation mais la responsabilité de l'employeur demeure.

M2 Évaluation des risques professionnels

- Un document unique qui sert
- Découpage de l'activité en unités de travail
- Identification des dangers et des situations d'exposition
- Cotation des risques et hiérarchisation
- Mise à jour et association des salariés
- Programme de prévention issu de l'évaluation
- Atelier : Les participants conduisent l'évaluation des risques d'une unité de travail réelle.

M3 Risques spécifiques et mesures de maîtrise

- Traiter les expositions durables
- Risques chimiques et agents dangereux
- Risques liés au bruit aux vibrations et aux manutentions
- Risques psychosociaux et charge de travail
- Interventions d'entreprises extérieures et plan de prévention
- Cas pratique : Les participants construisent le plan de prévention d'une intervention d'entreprise extérieure.

M4 Accidents et analyse des causes

- Remonter au-delà du geste
- Déclaration de l'accident du travail et formalités
- Recueil des faits et reconstitution de la chronologie
- Méthodes de recherche des causes
- Distinction entre cause immédiate et cause organisationnelle
- Actions correctives et suivi de leur efficacité
- Mise en situation : Les participants analysent un accident jusqu'à ses causes organisationnelles.

M5 Système de management et animation

- Faire porter la prévention par la ligne
- Structure d'un système de management de la santé et de la sécurité
- Indicateurs de sécurité et tableau de bord
- Audits de sécurité et visites de terrain
- Sensibilisation et accueil sécurité des nouveaux arrivants
- Dialogue avec les représentants du personnel
- Mise en situation : Les participants présentent le programme de prévention devant la ligne hiérarchique.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 4 850 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr