MANAGEMENT DE PROJETS - GESTION DE PROJETS

Risques et opportunités du projet : identifier, évaluer et traiter les aléas

Le registre des risques est souvent rempli au lancement puis abandonné. Les aléas surviennent malgré tout et le projet les découvre au moment où ils coûtent le plus cher. Les opportunités ne sont presque jamais traitées alors qu'elles offrent des marges de manœuvre. Les provisions sont décidées à l'intuition et se révèlent insuffisantes. Ces 14 heures installent un processus vivant de management des risques. Les participants construisent un registre sur un projet réel évaluent les événements redoutés et choisissent des réponses assorties d'un responsable et d'une échéance. Le traitement des opportunités et la revue périodique sont travaillés jusqu'au retour d'expérience de clôture.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 690 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet responsables de lot ingénieurs et contributeurs chargés du suivi des risques d'un projet.

PRÉREQUIS
Une pratique préalable de la conduite de projet est nécessaire.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les événements redoutés et favorables d'un projet avec les parties prenantes
- Évaluer un risque selon sa vraisemblance et son effet sur les objectifs
- Choisir une réponse adaptée et désigner un responsable de traitement
- Construire une provision pour aléas cohérente avec les risques retenus
- Animer la revue périodique des risques jusqu'à la clôture du projet

03 Programme détaillé

M1 Identification des aléas

- Voir venir ce qui peut arriver
- Sources d'incertitude propres au projet
- Techniques d'entretien et d'atelier d'identification
- Formulation d'un événement redouté et de ses causes
- Distinction entre risque problème et hypothèse
- Atelier : Les participants conduisent un atelier d'identification sur un projet réel du groupe.

M2 Évaluation et hiérarchisation

- Classer pour agir
- Vraisemblance et effet sur les objectifs du projet
- Échelles d'évaluation partagées avec l'équipe
- Hiérarchisation et seuil d'attention
- Limites des évaluations chiffrées
- Cas pratique : Le groupe hiérarchise une vingtaine de risques et justifie ceux qu'il retient en priorité.

M3 Réponses et provisions

- Décider quoi faire de chaque risque
- Évitement réduction transfert et acceptation
- Traitement des opportunités identifiées
- Désignation d'un responsable et d'une échéance
- Construction d'une provision pour aléas
- Effet des réponses sur le planning et le budget
- Cas pratique : Chaque participant bâtit le plan de réponse des risques majeurs de son projet.

M4 Suivi et retour d'expérience

- Faire vivre le registre
- Revue périodique et mise à jour du registre
- Indicateurs de suivi et signaux d'alerte
- Communication des risques au commanditaire
- Capitalisation à la clôture du projet
- Mise en situation : Un participant présente les risques majeurs à un commanditaire qui veut réduire la provision.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 690 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr