GESTION DES PARTIES PRENANTES

RSE dans les projets : intégrer les enjeux, associer les acteurs et arbitrer

Les engagements responsables de l'entreprise s'arrêtent souvent à la porte des projets. La charte est signée mais le cahier des charges n'en porte aucune trace. Le choix des fournisseurs et les arbitrages de délai se font sans elle. Les chefs de projet manquent de critères partagés et redoutent d'alourdir un planning déjà tendu. Sept heures pour insérer les enjeux environnementaux sociaux et de gouvernance dans les livrables qui existent déjà. La note de cadrage est revue puis l'analyse des parties prenantes est complétée avant la construction d'une grille de choix. Chaque participant repart avec une grille adaptée à un projet en cours.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 950 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet responsables de programme maîtres d'ouvrage et référents développement durable amenés à intégrer des critères responsables dans leurs projets.

PRÉREQUIS
Avoir déjà piloté un projet ou participé à son cadrage.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les enjeux responsables pertinents pour un projet donné
- Cartographier les parties prenantes concernées et leurs attentes
- Traduire ces enjeux en exigences inscrites dans la note de cadrage
- Construire une grille de choix intégrant des critères environnementaux et sociaux
- Suivre ces critères lors des revues de projet et en rendre compte

03 Programme détaillé

M1 Enjeux responsables et projets

- Passer de la charte au cahier des charges
- Repérer les impacts d'un projet sur son cycle de vie
- Distinguer engagement déclaratif et exigence opposable
- Situer le projet dans la démarche de l'entreprise
- Identifier les attentes du donneur d'ordre
- À retenir : Un enjeu responsable ne pèse sur un projet que s'il devient une exigence écrite et vérifiable.

M2 Parties prenantes et attentes

- Associer sans se laisser déborder
- Cartographier les parties prenantes internes et externes
- Hiérarchiser leur influence et leur intérêt
- Choisir le niveau d'association pour chacune
- Organiser la consultation et son compte rendu
- Atelier : Les participants cartographient les parties prenantes d'un projet réel puis définissent un plan d'association.

M3 Critères de décision et suivi

- Arbitrer puis rendre compte
- Construire une grille de choix multicritère
- Arbitrer entre délai coût et impact
- Définir des indicateurs de suivi proportionnés
- Intégrer le point responsable aux revues de projet
- Cas pratique : À partir de plusieurs offres fournisseurs les participants appliquent leur grille et justifient leur choix.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF

Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 950 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr