IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Sécuriser l'usage de l'IA : encadrer les usages, appliquer le RGPD et gouverner

Les outils d'IA sont déjà utilisés dans l'entreprise souvent sans que personne l'ait autorisé. Des extraits de contrats des données de clients et des documents internes transitent par des services dont on ignore les conditions de conservation. En face la seule réponse disponible est souvent une interdiction générale que tout le monde contourne. Cette journée de 7 heures construit une alternative praticable. Le participant recense les usages réels analyse les traitements de données personnelles au regard du RGPD définit une politique d'usage compréhensible met en place un registre des outils autorisés et organise les contrôles qui la font vivre.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 980 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Délégués à la protection des données responsables conformité responsables de la sécurité des systèmes d'information et juristes.

PRÉREQUIS
Connaître les principes de la protection des données personnelles.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Recenser les usages de l'IA existants dans une organisation
- Analyser un traitement de données personnelles associé à un outil d'IA
- Rédiger une politique d'usage applicable par les équipes
- Instruire une demande d'autorisation portant sur un nouvel outil
- Organiser les contrôles et le suivi des usages autorisés

03 Programme détaillé

M1 Cartographier les usages et les risques

- Voir ce qui se passe réellement
- Recensement des outils utilisés y compris hors cadre
- Nature des données confiées aux services externes
- Risques de fuite de confidentialité et de dépendance
- Qualification des usages selon leur sensibilité
- Cas pratique : Le groupe recense les usages d'une organisation puis les classe par niveau de sensibilité.

M2 Protection des données et RGPD

- Traiter les données personnelles correctement
- Principes applicables aux traitements réalisés avec l'IA
- Information des personnes et exercice de leurs droits
- Minimisation des données transmises à un outil
- Localisation et conservation des données chez le fournisseur
- Points de vigilance contractuels avec les éditeurs
- À retenir : Une donnée transmise à un outil externe échappe au contrôle direct de l'entreprise.

M3 Politique d'usage et gouvernance

- Des règles que l'on peut appliquer
- Rédaction d'une politique d'usage lisible par tous
- Registre des outils autorisés et procédure d'ajout
- Rôles respectifs du référent du juriste et de la sécurité
- Sensibilisation des utilisateurs et rappel des interdits
- Contrôles périodiques et traitement des écarts
- Atelier : Chaque participant rédige trois règles d'usage et les confronte aux objections d'un métier.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 980 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr