INTÉGRER L'IA

SEO et intelligence artificielle : analyser, produire et optimiser ses pages

Produire du contenu optimisé demande du temps : regrouper les requêtes, rédiger des briefs, écrire, mettre à jour les anciennes pages. Les équipes testent des textes générés automatiquement et obtiennent des pages creuses ou hors sujet, qui n'améliorent pas les positions et abîment la crédibilité du site. Une journée pour insérer l'intelligence artificielle là où elle est fiable : analyse sémantique, regroupement de requêtes, briefs, maillage interne et reprise de contenus anciens. Le travail porte sur le référencement naturel classique et non sur la visibilité dans les réponses des assistants. Chacun repart avec ses instructions testées et deux contenus retravaillés.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 990 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Référenceurs rédacteurs web et responsables d'acquisition qui produisent régulièrement des contenus pour le référencement naturel.

PRÉREQUIS
Pratiquer le référencement naturel et disposer d'un accès aux outils d'analyse de son site.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier les étapes du travail de référencement où un modèle génératif apporte un gain réel
- Regrouper des requêtes par intention à l'aide d'un modèle puis vérifier le résultat
- Rédiger un brief de contenu exploitable par un rédacteur ou par un modèle
- Contrôler un texte généré sur le fond la structure et les redites
- Mettre à jour et relier entre elles des pages existantes

03 Programme détaillé

M1 Analyser et prioriser avec un modèle

- Du volume de requêtes au plan de pages
- Collecter et nettoyer une liste de requêtes
- Regrouper par intention puis vérifier les regroupements
- Repérer les pages qui se font concurrence entre elles
- Hiérarchiser les sujets selon l'effort et le potentiel
- Atelier : Regroupement d'un export de requêtes puis contrôle manuel des ensembles obtenus.

M2 Produire sans perdre en qualité

- Cadrer la machine
- Rédiger un brief précis avec angle plan et sources
- Formuler des instructions reproductibles
- Détecter les approximations et les redites
- Réécrire les passages interchangeables
- Documenter les contenus assistés par un modèle
- Cas pratique : Rédaction d'un brief puis production et correction d'un article à partir de ce brief.

M3 Optimiser l'existant

- Faire rendre ce qui est déjà publié
- Repérer les pages en perte de position
- Mettre à jour un contenu ancien sans casser son historique
- Construire le maillage interne entre pages d'un même sujet
- Suivre les effets des modifications apportées
- À retenir : La reprise d'une page existante produit souvent plus d'effet que la création d'une page supplémentaire.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 990 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr