MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Sobriété numérique : mesurer l'empreinte, réduire les usages et engager les équipes

Le sujet arrive souvent par une demande de la direction ou d'un client, et la réponse se limite à quelques conseils sur les pièces jointes et la mise en veille des écrans. Pendant ce temps le parc se renouvelle au rythme des contrats, les espaces de stockage grossissent sans arbitrage et les projets numériques se décident sans que leur poids matériel soit posé sur la table. Ces trois heures à distance remettent les ordres de grandeur en place et distinguent ce qui relève du geste individuel de ce qui relève de l'achat et de la conception. Le participant repart avec une grille de lecture des principaux postes d'impact et une courte liste d'actions réalistes à défendre.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 450 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Responsables informatiques et référents environnement ainsi que chefs de projet numérique et acheteurs de matériel.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer les principaux postes d'impact du numérique dans une organisation
- Distinguer les effets liés à la fabrication du matériel de ceux liés aux usages
- Identifier les leviers d'allongement de la durée de vie des équipements
- Formuler des critères de sobriété applicables aux achats et aux projets
- Construire un message de sensibilisation adapté aux équipes métier

03 Programme détaillé

M1 Comprendre où se situent les impacts

- Remettre les ordres de grandeur en place
- Répartition des impacts entre fabrication usage et fin de vie
- Poids relatif des terminaux des réseaux et des centres de données
- Idées reçues fréquentes sur le courrier électronique et le stockage
- Vocabulaire utile pour dialoguer avec les équipes techniques
- À retenir : L'essentiel de l'empreinte se joue souvent avant le premier allumage de l'équipement.

M2 Agir sur le parc et les usages

- Des leviers classés par effet réel
- Allongement de la durée d'usage et arbitrage entre réparation et remplacement
- Reconditionnement et filières de réemploi des équipements
- Maîtrise du stockage des messageries et des espaces partagés
- Paramétrage des services de visioconférence et des flux vidéo
- Questions à poser avant de lancer un nouveau service numérique
- Atelier : Les participants classent une liste de leviers selon l'effort demandé et l'effet attendu sur leur parc.

M3 Embarquer l'organisation

- Faire passer le sujet du discours à la décision
- Formulation de critères de sobriété dans les demandes d'achat
- Articulation avec les engagements environnementaux de l'organisation
- Arguments adaptés aux directions métier et aux utilisateurs
- Choix de quelques indicateurs de suivi simples à collecter
- Cas pratique : Chaque participant rédige trois actions prioritaires et l'argumentaire pour les défendre en comité.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 450 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr