COMMUNICATION

Storytelling : construire un récit, incarner un message et embarquer son auditoire

Les messages d'entreprise circulent sous forme de listes d'arguments et de chiffres. Ils sont exacts mais ils ne laissent pas de trace : personne ne les reprend le lendemain. Les communicants et les managers constatent cet oubli sans disposer d'une méthode pour y remédier. Cette formation de 14 heures traite la construction de récits au service d'un message professionnel. Les participants apprennent à repérer la matière narrative disponible dans leur organisation, à choisir une structure de récit adaptée à l'intention, à incarner des personnages crédibles et à vérifier que le message reste lisible. Les productions sont travaillées sur des cas apportés par le groupe.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 528 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Communicants responsables marketing managers et porteurs de projet qui doivent faire passer un message à l'oral comme à l'écrit.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Repérer dans son organisation la matière narrative exploitable
- Choisir une structure de récit adaptée à l'intention de communication
- Construire un personnage et un obstacle crédibles pour un sujet professionnel
- Écrire une version courte et une version longue d'un même récit
- Vérifier que le message visé reste identifiable après la mise en récit

03 Programme détaillé

M1 Trouver la matière

- Ce qui se raconte dans une organisation
- Repérage des sources du côté des clients du terrain et des projets abandonnés
- Distinction entre anecdote témoignage et récit construit
- Collecte d'éléments concrets utilisables sans enjoliver
- Sélection d'une matière compatible avec le message visé
- Atelier : Chaque participant collecte trois situations vécues et retient celle qui porte son message.

M2 Structurer le récit

- Situation obstacle bascule
- Mise en place d'une situation de départ lisible
- Introduction d'un obstacle qui engage le lecteur
- Construction du moment de bascule
- Choix entre récit chronologique et entrée par la fin
- Cas pratique : Un même sujet est raconté selon deux structures différentes puis comparé.

M3 Incarner et écrire

- Personnages voix et détails
- Construction d'un personnage identifiable sans caricature
- Choix du point de vue et de la personne narrative
- Usage du détail concret pour rendre une scène crédible
- Écriture d'une version courte contrainte en nombre de signes
- Atelier : Le récit est réécrit en quinze lignes puis lu à voix haute au groupe.

M4 Raconter à l'oral et diffuser

- Du texte au format
- Passage d'un récit écrit à une prise de parole
- Adaptation du récit aux formats courts de publication
- Vérification de la cohérence entre le récit et la réalité de l'organisation
- Repérage des récits qui se retournent contre l'émetteur
- Mise en situation : Chaque récit est raconté en trois minutes sans support devant le groupe.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 528 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 29/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr