SUPPLY CHAIN - LOGISTIQUE - TRANSPORT

Transport aérien et maritime : choisir, contractualiser et suivre vos expéditions

Une expédition mal préparée coûte cher. Un conteneur reste bloqué faute de document conforme. Un envoi part en aérien dans l'urgence pour un coût sans rapport avec la valeur de la marchandise. Une facture de frais annexes arrive longtemps après la livraison. Les décisions de transport se prennent trop souvent sans visibilité sur la chaîne réelle. Ces deux jours permettent de reprendre la main. Vous identifiez les acteurs du transport international et leurs responsabilités respectives. Vous lisez une cotation de transitaire ligne à ligne. Vous construisez une comparaison argumentée entre aérien et maritime. Vous organisez enfin le suivi de vos expéditions avec des points de contrôle définis.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
2 jours — 14 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 1 650 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Collaborateurs des services logistique transport et administration des ventes ainsi que les acheteurs et les responsables d'exploitation impliqués dans les expéditions internationales.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier le rôle de chaque acteur de la chaîne de transport aérienne et maritime
- Choisir le mode de transport adapté à partir du couple coût délai
- Vérifier les documents de transport émis pour une expédition
- Analyser une cotation de transitaire et repérer les postes de surcoût
- Organiser le suivi d'une expédition jusqu'à la livraison

03 Programme détaillé

M1 Les acteurs et le cadre du transport international

- Qui fait quoi et qui répond de quoi
- Chargeur transitaire commissionnaire et transporteur
- Commission de transport et mandat
- Responsabilités et limites d'indemnisation
- Articulation avec les Incoterms
- À retenir : Le commissionnaire organise le transport quand le transporteur l'exécute et la nature du contrat change le régime de responsabilité.

M2 Le transport maritime

- Du booking au dénouement du conteneur
- Types de navires et unités de charge
- Réservation et documents d'embarquement
- Connaissement et mentions engageantes
- Frais annexes au départ et à l'arrivée
- Cas pratique : Les participants décryptent un connaissement et repèrent les mentions qui engagent le chargeur.

M3 Le transport aérien

- Vitesse contraintes et structure de coût
- Unités de chargement et règles de tarification
- Lettre de transport aérien
- Marchandises dangereuses et restrictions
- Poids taxable et rapport poids volume
- Atelier : Chaque participant calcule le poids taxable d'une expédition et en déduit le coût aérien.

M4 Choisir arbitrer et suivre

- Décider sur des critères mesurables
- Comparaison aérien maritime en coût délai et risque
- Lecture critique d'une cotation de transitaire
- Points de contrôle du suivi d'expédition
- Traitement des réserves et des litiges
- Mise en situation : Les participants arbitrent entre aérien et maritime pour une commande urgente et justifient leur choix.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
- OPCO et plan de développement des compétences
- FAF et CFP
- France Travail
- Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 1 650 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr