IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Use cases IA : détecter les opportunités, prioriser et cadrer ses projets

La direction demande des cas d'usage et l'on remonte une liste d'intentions. Personne ne sait dire ce que chacune rapporte ce qu'elle coûte ni ce qu'elle suppose comme données. Les projets sont alors choisis à la conviction puis s'enlisent au moment où l'on découvre que la donnée nécessaire n'existe pas sous forme exploitable. Cette journée de 7 heures installe une méthode d'identification et de cadrage. Le participant anime la collecte des besoins auprès des métiers qualifie chaque candidat en valeur et en faisabilité construit une grille de priorisation partagée puis rédige la note de cadrage du cas retenu.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
1 jour — 7 h	**Présentiel ou à distance**	**À partir de 980 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Chefs de projet responsables métier consultants internes et membres d'une cellule chargée du portefeuille de projets IA.

PRÉREQUIS
Avoir déjà participé au cadrage d'un projet en entreprise.

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Animer un atelier de collecte des besoins auprès d'une équipe métier
- Qualifier un cas d'usage en valeur attendue et en faisabilité
- Vérifier la disponibilité et la qualité des données nécessaires
- Construire une grille de priorisation partagée entre les directions
- Rédiger une note de cadrage exploitable par une équipe projet

03 Programme détaillé

M1 Identifier les cas d'usage

- Chercher là où le travail coince
- Lecture d'une activité par les irritants et les volumes traités
- Animation d'un atelier de collecte auprès des métiers
- Formulation d'un candidat en problème et en résultat attendu
- Tri des demandes qui relèvent d'un autre outil
- Atelier : Les participants animent une collecte de besoins sur une activité proposée par le groupe.

M2 Qualifier et prioriser

- Mettre des ordres de grandeur
- Estimation de la valeur attendue et des bénéficiaires
- Analyse de faisabilité technique et de disponibilité des données
- Évaluation des risques juridiques et humains
- Construction d'une grille de priorisation partagée
- Arbitrage entre gains rapides et chantiers structurants
- Cas pratique : Chaque participant note trois cas d'usage puis justifie son classement devant le groupe.

M3 Cadrer le projet retenu

- Ce qu'attend une équipe projet
- Contenu d'une note de cadrage et périmètre exclu
- Définition des critères de réussite mesurables
- Identification du commanditaire et des contributeurs
- Trajectoire par étapes et points de décision
- Conditions d'arrêt du projet
- Mise en situation : Un participant défend sa note de cadrage devant un commanditaire joué par un pair.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Présentiel ou à distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, Paris — Présentiel, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 980 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr