FORMAT COURT RSE - DÉVELOPPEMENT DURABLE

VSME : comprendre la norme, situer ses données et préparer son reporting

Les PME reçoivent des questionnaires de durabilité de leurs clients de leurs banques et de leurs donneurs d'ordre. Chacun demande un format différent et l'entreprise répond au coup par coup avec des données reconstituées. Le temps passé est important et les réponses divergent d'un questionnaire à l'autre ce qui fragilise la relation commerciale. Cette session d'initiation de trois heures à distance présente la norme VSME sa logique et son architecture modulaire. Elle montre comment situer les données déjà disponibles dans l'entreprise identifier les manques et préparer une première collecte structurée qui servira de socle de réponse unique.

DURÉE	MODALITÉ	TARIF	DÉLAI D'ACCÈS
0,43 jour — 3 h	**À distance**	**À partir de 540 € HT**	**11 jours ouvrés après validation du financement.**

Mon Pôle Formation est un organisme certifié Qualiopi. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION** — certificat n° 76 31 02622 31 (SGS ICS)

01 Public visé et prérequis

PUBLIC VISÉ
Dirigeants de PME responsables administratifs et financiers chargés RSE et experts comptables accompagnant des entreprises non cotées.

PRÉREQUIS
Aucun prérequis

POSITIONNEMENT À L'ENTRÉE
Analyse du besoin et test de positionnement. Vos réponses sont partagées avec votre formateur afin d'adapter la formation à votre niveau et votre contexte professionnel.

02 Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Situer la norme VSME parmi les demandes de reporting durabilité reçues par les PME
- Décrire l'architecture modulaire de la norme et ses niveaux d'exigence
- Repérer les données déjà disponibles dans l'entreprise
- Identifier les informations manquantes et les sources à mobiliser
- Construire un plan de collecte pour une première publication

03 Programme détaillé

M1 Pourquoi la VSME

- Comprendre à quelle demande la norme répond
- Origine et objectif d'une norme volontaire pour les entreprises non cotées
- Pression des donneurs d'ordre des banques et des clients
- Positionnement par rapport aux obligations des grandes entreprises
- Bénéfices attendus d'un format de réponse unique
- À retenir : Répondre une fois dans un format reconnu coûte moins cher que répondre dix fois dans dix formats.

M2 L'architecture de la norme

- Savoir ce que la norme demande et à quel niveau
- Structure modulaire et progressivité des exigences
- Grandes familles d'informations couvertes
- Informations générales et informations liées aux activités
- Niveau de détail attendu selon la taille de l'entreprise
- Cas pratique : Les participants classent une liste d'informations selon le niveau d'exigence auquel elles se rattachent.

M3 Préparer sa collecte

- Partir des données déjà là
- Inventaire des données existantes et de leurs détenteurs
- Identification des manques et des sources à créer
- Désignation des contributeurs et calendrier de collecte
- Points de vigilance sur la fiabilité des données
- Atelier : Chaque participant établit l'inventaire des données disponibles dans son entreprise et repère trois manques prioritaires.

04 Modalités pédagogiques, méthodes et moyens

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
À distance

LIEU / FORMAT
Dans vos locaux — jusqu'à 10 collaborateurs, À distance — Classe virtuelle

MÉTHODES MOBILISÉES
• Apports théoriques, ateliers et cas pratiques. Support de cours numérique et fiches méthodes fournis.

ENCADREMENT
Formateurs qualifiés et expérimentés, experts de leur domaine, sélectionnés par Mon Pôle Formation.

05 Modalités d'évaluation et de suivi

ÉVALUATION DES ACQUIS
• QCM et mises en situation. Évaluation des acquis en début et en fin de parcours, évaluation à chaud et à froid à 60 jours.

SUIVI DE L'EXÉCUTION
• Émargement des participants
• Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

SANCTION DE LA FORMATION
Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

06 Type de reconnaissance

Formation non certifiante — Attestation de fin de formation et certificat de réalisation remis à chaque participant.

07 Modalités d'accès, financement et tarifs

MODALITÉS D'INSCRIPTION
Inscription en ligne, par téléphone, par devis ou via votre OPCO.

DÉLAI D'ACCÈS
11 jours ouvrés après validation du financement.

FINANCEMENTS POSSIBLES
• OPCO et plan de développement des compétences
• FAF et CFP
• France Travail
• Paiement jusqu'à 6 fois sans frais

DATES / SESSIONS
Entrées permanentes

FORMULE	DÉTAIL	TARIF
Inter-entreprises	-10 % dès 2 participants, -15 % dès 3, -20 % à partir de 4 inscrits sur la même session.	**À partir de 540 € HT**

Prix nets — exonération de TVA, article 261-4-4° du CGI.

08 Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez notre référent handicap pour construire une solution adaptée : contact@monpoleformation.fr

RÉFÉRENT HANDICAP
Tiffany LESTROUBAC

CONTACT
contact@monpoleformation.fr

09 Indicateurs de résultats

INDICATEUR	RÉSULTAT	MODALITÉS DE CALCUL
Taux de satisfaction	**N/A**	Moyenne des notes de satisfaction des stagiaires sur les 12 derniers mois
Taux d'abandon	**N/A**	Calculé sur les 12 derniers mois

Résultats arrêtés au 26/09/2026. N/A : donnée non disponible ou effectif insuffisant sur la période.

10 Contacts

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS
contact@monpoleformation.fr
01 87 66 57 66

ADRESSE
10a rue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 76420 Bihorel

RÉCLAMATIONS
Par e-mail : contact@monpoleformation.fr